

『2022년 지역선도대학 육성사업』 직무역량강화 멘토 계획(안)

[2022. 11. 학생성공과]

I 추진 목적

- ☐ 직무역량강화 멘토링을 통해 공공기관 및 산업체 취업을 희망하는 재학생들에게 직무와 취업 준비과정 등에 대한 정보 제공
- ☐ 공공기관 및 산업체 실무자가 멘토로 참가하여 재학생들의 취업 정보와 면접 요령 등 취업과 관련된 멘토링 진행
- ☐ 고학년 재학생 및 교과목 성적 우수자를 대상으로 멘토를 선발하여 전공 교과목의 보충학습이나 학습지원을 수행

II 추진 계획

☐ 개요

1. 기간: 2022. 11. ~ 2023. 1.
2. 운영 내용

직무역량강화 멘토	
인원	공공기관 및 산업체 실무자 19명
대상	공공기관 및 산업체 실무자→학부 및 대학원 재학생
내용	▫ 직무 및 취업 컨설팅(자소서, 면접 등) ▫ 직무 관련 정보 안내 및 질의응답 ▫ 서류전형 준비사항 안내 ▫ NCS 공부법 안내 ▫ 운영방법: 온·오프라인 병행
신청방법	▫ 신청서 작성 후 공문 제출
문의	▫ 지역선도대학육성사업팀 공유빈(054-478-7997, youbeen0723@kumoh.ac.kr), 본관 101호

※ 타 사업의 멘토 또는 유사한 사업에 참여하고 있는 학생은 지원불가

※ 배정 인원 및 내용은 대학별 상황에 따라 변경될 수 있음

4. 운영절차

연번	구분		세부내용	비고
1	수요조사		▫ 협조 요청 및 수요조사 - 대상 및 인원: 공공기관 및 산업체 임직원 19명	
2	공고 및 신청 접수	실무자 멘토	▫ 멘토 지원서 및 확인서 작성 후 사업팀으로 제출 - 붙임서류 확인	기관→사업팀 (공문 제출)
3	선정 발표		▫ 사업팀(대학별 담당)	
4	멘토 확정 통보		▫ 기관별 공문 회신	사업팀→기관 (공문 제출)
5	오리엔테이션		▫ 멘토 운영 등 안내	
6	멘토 운영		▫ 대면 강의 - 멘토링 요청한 학생에게 다양한 학습 지원 실시 - 지도 내용을 구체적으로 작성 ▫ 비대면 강의 - 증빙자료는 사업팀과 협의하여 반드시 제출	
7	멘토 종료		▫ 결과보고서 및 운영 관련 자료 제출 ▫ 멘토링 만족도 설문조사 실시 및 제출	기관→사업팀
8	멘토 수당 지급			사업팀→기관

5. 추진 일정

일정	추진 내용	비고
‘22. 11. 7.(월) ~ 11. 11.(금)	수요조사 진행	
‘22. 11. 14.(월) ~ 11. 18.(금)	공고 및 신청 접수	멘토 지원서 및 확인서 사업팀으로 제출
‘22. 11. 21.(월) ~ 11. 25.(금)	멘티 모집	
‘22. 11. 28.(월)	선정 발표 및 멘토 확정 통보	
‘22. 11. 29.(화)	오리엔테이션 시행	온·오프라인 병행
‘22. 11. 29.(화) ~ ’23. 1. 20.(금)	멘토 운영	
‘23. 1. 25.(수)	멘토 운영 관련 결과물 제출	

※ 상기 일정은 변경될 수 있음

Ⅲ 멘토의 역할 및 의무

□ 공공기관 및 산업체 실무자 멘토

연번	구분	내용	비고
1	멘토의 역량	□ 선발된 멘토는 작성한 커리큘럼에 따라 멘토 업무를 성실히 수행 □ 배정 학생들의 요청사항을 반영하여 운영(멘토링 요청 등)	
2	내용	□ 직무 및 취업 컨설팅 - 커리큘럼 작성 - 직무 관련 정보 안내 및 질의응답 - 서류전형 준비사항 안내 - NCS 공부법 안내 등	
3	멘토의 의무사항	□ 1회 2시간 이상 10회 / 주 3회 초과 불가 □ 멘토 활동 종료 후, 결과 서류를 사업팀에 공문 제출	
4	멘토 제출 서류	□ 신청: 멘토 지원서 및 확인서 □ 활동 종료 후: 결과보고서, 만족도 설문지 등 제출	
5	멘토 수당 지급	□ 운영 결과물 검토 후 지급 예정 □ 중도 포기 멘토의 경우, 3회 이상 활동에 한해 회당 50,000원 지급 □ 10회 초과분에 대해서는 멘토 수당을 지급하지 않음	

Ⅳ 기타 사항

1. 코로나19 확산 방지를 위해 온·오프라인 병행 운영
2. 비대면 강의 증빙자료는 반드시 사업팀과 협의하여 제출
3. 금오공과대학교 재학생은 BISKit 마일리지 점수 360점(30시간×12점=360점) 지급
 - ※ 상기 마일리지 점수는 운영 상황에 따라 변경될 수 있음

V 기대효과

- 실무자와 재학생 간 소통을 통해 기관 및 직무에 대한 이해도를 높여 체계적인 진로 및 취업 준비 지원
- 대학(연계전공)별 재학생 간 지식 및 정보를 공유하여 학습 역량 강화에 기여
- 고학년 및 성적 우수 학생을 멘토링으로 학습 부진 학생의 성적을 향상시키고 학습법 공유를 통한 자기주도 학습 역량 강화

『2022년 지역선도대학육성사업』
직무역량강화 멘토 일지

소속/부서		직위/성명	
연락처		이메일	

일자	장소	시작시간	종료시간	총 시간	내용	첨부
/						
/						
/						
/						
/						
/						
/						
/						
/						
/						
/						
/						
/						
/						
/						
/						
계					작성자(멘토 본인) :	(인)

※ 근무내용을 상세히 작성

※ 1:1 멘토링 등 학생에게 교육을 제공하였을 경우 멘토링 운영일지 첨부

지역선도대학 육성사업 총괄책임자 귀하

『2022년 지역선도대학육성사업』

멘토링 운영일지

멘토 성명		직위	
지도 장소			
지도 일시	2022년 11월 9일(수) 18:30 ~ 21:30 (3시간) * 날짜, 요일 점검 필수		
지도 내용 (세부적으로 기술)	<활동사진>		
참석 지도학생 명단	학 번	성 명	서 명

『2022년 지역선도대학육성사업』

직무역량강화 멘토 결과보고서

1. 멘토

소속/부서		직위	
성명		연락처	
이메일			
멘토링 시간	총 회 시간	멘토링 만족도	점/5점

2. 멘토링 활동성과 및 효과 분석

3. 소감 및 건의사항

4. 붙임 : 멘토 일지, 운영일지, 지도 관련 자료, 만족도 설문지

위와 같이 20 학년도 직무역량강화 멘토 활동 결과를 보고합니다.

20 년 월 일

보고자 (인)

지역선도대학 육성사업 총괄책임자 귀하

20 년도 학기

직무역량강화 멘토 프로그램 참여자 만족도 설문지

소속명		멘토명	
-----	--	-----	--

이 설문은 ‘지역선도대학 육성사업’의 일환으로 운영된 직무역량강화 멘토 프로그램에 대한 참여 학생의 만족도를 조사하여 수요자의 입장에서 사업의 성과를 분석하는데 목적이 있습니다. 여러분의 응답은 통계 처리된 결과로 공개되며 개별적인 응답은 비밀이 보장됩니다. 아래의 설문 내용을 읽어보고 해당되는 란에 “√” 표시를 해주시고 건의사항이나 의견을 자유롭게 기술하여 주시기 바랍니다.

구분	문항	매우 그렇다 (5)	그렇다 (4)	보통 이다 (3)	그렇지 않다 (2)	전혀 그렇지 않다 (1)
사업 참여	1. 우리 대학에서 수행하는 ‘지역선도대학 육성사업’에 대하여 알고 있다					
	2. 이 프로그램 참여 전부터 멘토링 프로그램에 대하여 알고 있었다.					
	3. 앞으로 이 사업에서 진행되는 여러 가지 프로그램에 참여할 의사가 있다.					
멘토 만족도	4. 멘토의 학습지원은 직무 및 취업 정보에 맞게 적절히 이루어졌다.					
	5. 멘토는 학습지원을 성실히 수행하였다.					
지원 성과	6. 멘토링은 참여 학생에게 취업 정보 및 능력 향상에 도움이 되었다.					
	7. 이와 같은 프로그램은 매우 유익하므로 더욱 확대되어야 한다.					

기타 본 프로그램에 대한 개선 의견이나 건의사항이 있으면 기술해 주십시오.

※ 응답해 주셔서 감사합니다.

개인정보 수집·이용 및 제공 동의서

금오공과대학교는 외부 노무 제공자(강사 등)에 대한 수당 지급 및 경력·자격 등 확인(조회 및 검증)을 위하여 개인정보를 수집·이용하거나 제3자에게 제공하고자 하는 경우에는 「개인정보보호법」 등 관련 법규에 따라 아래와 같이 귀하의 동의를 얻어야 합니다.

【개인정보 수집·이용에 관한 사항】

1. 개인정보의 수집 및 이용목적: 수당 등의 지급 및 세무 신고 / 본인 확인 및 범죄경력 조회
2. 수집하려는 개인정보의 항목
 - 필수항목: 성명, 휴대폰번호, 주민등록번호, 계좌정보(수당 입금용), 근무처주소, 소속, 직위, 학력 및 경력사항
 - 선택항목: 사무실 전화번호, FAX번호, 이메일, 자택주소
3. 개인정보의 보유 및 이용기간 : 최초 등록일부터 5년
4. 거부권 및 거부 시 불이익
위 정보 중 필수항목에 대한 수집·이용에 관한 동의는 프로그램 운영, 수당 지급 등을 위하여 필수적이므로 위 사항에 동의하셔야만 노무 제공, 수당 수령 등이 가능합니다. 위 개인정보 중 선택항목에 대한 수집·이용에 관한 동의는 「개인정보보호법」 제15조 제2항 제4호에 따라 거부할 수 있으며, 다만 동의하지 않을 시는 불이익을 받을 수 있습니다.

☞ 개인정보(고유식별정보 포함) 수집 및 이용에 대한 동의

(행정정보 공동이용센터를 통한 개인정보가 포함된 행정정보 이용 방식 포함)

필수항목: (동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐) 선택항목: (동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐)

☞ 고유식별정보(주민등록번호) 수집 및 이용

- 수당 등의 지급 및 세무 신고: 「소득세법」 제21조에 따른 연말정산자료
- 본인 확인 및 범죄경력 조회: 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조에 따른 성범죄 경력 조회

【제3자 제공에 관한 사항】

금오공과대학교는 외부 노무 제공자(강사 등)에 개인정보를 원칙적으로 외부에 제공하지 않습니다. 다만, 「소득세법 시행령」 제185조(원천징수세액의 납부)에 의거 아래 사항에 대해서는 제한적으로 제공합니다.

1. 제공받는 자 : 국세청
2. 제공받는 자의 이용목적 : 원천징수 이행상황 신고
3. 제공하는 항목 : 성명, 주소, 주민등록번호
4. 보유 및 이용기한 : 5년

☞ 개인정보의 제3자 제공에 대한 동의 (동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐)

※ 개인정보 제공자가 동의한 내용 외의 다른 목적으로 활용하지 않으며, 제공된 개인정보의 이용을 거부하고자 할 때에는 개인정보 관리책임자를 통해 열람, 정정, 삭제를 요구할 수 있습니다.
「개인정보보호법」 등 관련 법규에 의거하여 본인은 위와 같이 개인정보 수집 및 활용에 동의합니다.

2022년 월 일

대상자 본인

성 명: (서명 또는 날인)

주민등록번호:

전 화 번 호:

[기관용_별지 서식 8호]

■ 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 시행규칙 [별지 제10호서식] <개정 2018. 3. 21.>

(앞쪽)

성범죄 경력 조회 동의서

대상자	성 명(외국인의 경우 영문으로 작성)
	주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호/국적)
	연락처(휴대전화 등)

본인은 금오공과대학교 취업자(취업예정자)로서, 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조 및 같은 법 시행령 제25조에 따른 성범죄경력 조회에 동의합니다.

년 월 일

동의자

(서명 또는 인)

구미 경찰서장 귀하

유의사항

- 개인정보 수집항목: 성명, 주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호 및 국적)
- 개인정보 제공 거부에 따른 제한사항: 귀하는 개인정보 제공 동의를 거부할 권리가 있으나, 동의 거부 시에는 취업에 제한을 받을 수 있습니다.
- 개인정보의 수집·이용 목적: 수집된 개인정보는 성범죄 경력조회 신청 등을 위하여 사용됩니다.
- 동의자가 2인 이상일 경우에는 뒤쪽에 일괄하여 작성할 수 있습니다.

210mm×297mm[백상지(80g/㎡) 또는 중질지(80g/㎡)]

2022년도 지역선도대학육성사업 직무역량강화 멘토 지원 및 선발 현황

연번	운영내용	소속(부서)	직위	성명	선발 여부 (O/X)	비고
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

※ 작성요령

- 연번은 지원 우선순위로 작성하며 줄을 추가하거나 별지를 사용
- 비고란에는 특별한 지원의 필요성이나 특이사항이 있는 경우 서술

_____ 담당자 (인)

지역선도대학 육성사업 총괄책임자 귀하