
2020학년도

재외국민과 외국인 특별전형 모집요강



2020학년도
재외국민과 외국인
특별전형 모집요강

Contents

전형안내

I. 전형일정	1
II. 모집단위 및 인원	2
III. 지원자격	3
IV. 지원자격 관련 기준 및 해설	4
V. 지원방법 및 입학상담	6
VI. 제출서류	7
VII. 전형료	9
VIII. 선발방법	9
IX. 제출서류 관련 유의사항	9
X. 합격자 발표 관련 유의사항	9
XI. 기타 수험생 유의사항	9
XII. 생활관(기숙사) 안내	9

제출서식

1. 재외국민 입학원서	10
2. 외국인 입학원서(入学申请书) (Application for Admission)	11
3. 재외국민 특별전형 지원자 종합기록표	15
4. 자기소개서(自我介绍书) (Personal Statement)	17
5. 학업계획서(学习计划书) (Study Plan)	19
6. 개인정보 수집 · 이용 동의서	21

I. 전형 일정

구 분	일 시	장 소
원서 접수 (우편 또는 방문 접수)	2019. 7. 1.(월) 9:00 ~ 7. 5.(금) 18:00	경북 구미시 대학로 61 금오공과대학교 테크노관 458호 국제교류교육원 (☎ 054-478-7216)
추가 서류 접수	2019. 7. 24.(수) 18:00까지	
합격자 발표	2019. 12. 10.(화) 18:00 이전	우리대학 홈페이지
합격자 등록 (등록확인각서 교부 및 제출)	2019. 12. 11.(수) ~ 13.(금) 09:00 ~ 16:00	입학관리본부 (본관 301호) ※ 팩스 접수 가능 (FAX : 054-478-7063)
등록금 및 생활관비 고지서 교부	2020. 1. 20.(월) ~ 1. 22.(수), 09:00~16:00	국제교류교육원 (테크노관 458호)
합격자 최종 등록 (등록금 및 생활관비 납부)	2020. 1. 29.(수) ~ 1. 31.(금), 10:00~16:00	본교 지정 은행

※ 재외국민과 외국인 특별전형은 수시모집임에도 불구하고 등록예치금을 납부하지 않고 등록확인각서로 대체하며
등록금은 등록기간에 일괄 납부함

II . 모집단위 및 인원

모집인원		모 집 단 위	학과 및 전공(과)	최대 모집 가능 인원 (모집단위별 10%)
1)입학정원의 2% 범위	2)입학정원 제한없음			
24명 이내		기계공학과		8
		기계설계공학과		4
		기계시스템공학과		12
		전자공학부	정보전자전공	20
			제어및로봇전공	
			전자통신전공	
			전자및전파전공	
			전자IT융합전공	
		건축학부	건축학전공(5년제)	4
			건축공학전공	
		산업공학부	산업경영공학전공	7
			디자인공학전공	
		신소재공학부		11
		화학소재공학부	고분자공학전공	9
			소재디자인공학전공	
			화학공학전공	
		환경공학과		3
		응용화학과		3
		토목공학과		4
		컴퓨터공학과		9
		컴퓨터소프트웨어공학과		5
		광시스템공학과		3
메디컬IT융합공학과		3		
응용수학과		3		
경영학과		4		
총 계				112

- 1) 입학정원의 2% 범위 : 총 24명(입학정원의 2%)이내 모집하되, 학부(과)별 입학정원의 10%이내에서 선발
 ☞ 교포자녀/ 해외근무 공무원자녀/ 해외근무 상사직원 자녀/ 외국정부 . 국제기구 근무자 자녀/ 유치과학자
 교수요원자녀/외국국적취득 외국인
- 2) 입학정원 제한 없음 : 북한이탈주민, 전 교육과정 이수자(재외국민·외국인·귀화허가를 받은 결혼 이주민)

III . 지원 자격

구분	자격구분	자격요건	최저 해외 재학/거주/체류기간								공통학력요건
			학생			보호자			배우자		
			재학	거주	체류	근무	거주	체류	거주	체류	
정원 외 모집 (입학 정원의 2% 이내)	교포자녀	(영주권 제도가 있는 국가) 부모 및 학생 모두가 외국에서 2년 이상 영주하는 교포의 자녀	2년	2년	2년	-	2년	2년	2년	2년	외국의 학교에서 고등학교 과정 또는 고등학교 과정(1년)을 포함한 중·고교 과정을 연속으로 2년(4학기) 이상 재학하고 귀국한 자
		(영주권 제도가 없는 국가) 부모 및 학생 모두가 외국에서 5년 이상 거주하는 교포의 자녀	5년	5년	5년	-	5년	5년	5년	5년	
	해외근무 공무원 자녀	외국에서 2년 이상 근무 중이거나 근무하고 귀국하는 공무원의 자녀	2년	2년	2년	2년	2년	-	-	-	
	해외근무 상사직원 자녀	외국에서 2년 이상 근무 중이거나 근무하고 귀국하는 상사직원의 자녀	2년	2년	2년	2년	2년	-	-	-	
	외국 정부 또는 국제기구 근무자 자녀	외국정부 또는 국제기구에서 2년 이상 근무 중이거나 근무하고 귀국하는 자의 자녀	2년	2년	2년	2년	2년	-	-	-	
	유치과학자 및 교수요원 자녀	정부의 초청 또는 추천에 의하여 귀국한 과학기술자 및 교수요원의 자녀	2년	2년	2년	2년	2년	-	-	-	
	외국국적 취득 외국인	한국인으로서 외국국적을 취득한 후 외국의 고교과정을 2년 이상 이수한 외국인	2년	2년	2년	-	-	-	-	-	
정원 외 모집 (입학 정원 제한 없음)	전 교육과정 이수자	외국에서 우리나라 초·중등교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수한 재외국민 및 외국인	초, 중, 고 전 교육과정 기간			-	-	-	-	-	외국소재 고교 졸업(예정)자
	귀화허가를 받은 결혼 이주자	외국에서 우리나라 초·중등교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수한 결혼 이주자				-	-	-	-	-	
	북한이탈주민	‘북한이탈주민의보호및정착지원에관한법률’에의해 북한이탈주민으로 등록된 자	통일부 확인			-	-	-	-	-	국내·외 소재 고교 졸업(예정)자

IV. 지원자격 관련 기준 및 해설

□ 재외국민 및 외국인 등의 범위

1. 재외국민

가. 대한민국 국적을 가진 자로서, 외국의 일정한 지역에 일정 기간 이상 거주하거나 체류할 의사를 가지고 그 지역에 체류하는 자

나. 교포 : 대한민국 국적을 가진 자로서, 외국에서 영주권 자격을 유지하고 현재 영주하는 자

2. 외국국적자 : 한국인으로서는 외국 국적 취득 외국인, 외국에서 전 교육과정 이수한 외국인

3. 귀화허가를 받은 결혼 이주자 : 외국에서 우리나라 초·중등교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수하고 우리나라 국적을 취득한 결혼 이주자

4. 북한이탈주민 : 『북한이탈주민의보호및정착지원에관한법률』에 의해 북한이탈주민으로 등록된 자

□ 해외파견근무자의 범위

1. 공무원 : 국가공무원법 제2조 및 지방공무원법 제2조에 규정된 공무원

2. 상사직원

가. 공공기관의 운영에 관한 법률에 의한 공공기관의 임직원

나. 외국환거래법시행령에 의하여 설립된 해외지점(또는 해외사무소)의 임직원

다. 내국법인으로서 외국환은행이 인증한 해외지점(또는 해외사무소)의 임직원(설치인증 · 허가되지 않았거나 또는 설치인증 · 허가기간이 지난 해외지사 등에서 근무한 기간은 외국근무기간으로 인정하지 않음)

라. 외국환은행(기획재정부장관의 허가를 받은 현지법인 · 금융기관 포함)의 임직원

마. 정부파견의사, 언론기관특파원

3. 외국정부 또는 국제기구의 범위

가. 외국정부 : 해당 국가의 중앙행정기관으로서 그 국가를 대표하는 정부기관(단, 기타 국가기관, 지방정부, 국영기업체는 제외)

나. 국제기구 : 정부 간의 국제조약·협약 등에 의하여 설치된 국제기구(단, 기타 비정부간 또는 국제단체간의 협약 등에 의하여 구성된 국제기구는 제외)

4. 유치과학자 및 교수요원 : 정부의 초청 또는 추천에 의하여 귀국한 과학기술자 및 교수요원

5. 해외근무자의 근무 형식 : 외국에 상근하는 경우에 국한(교육연수출장 형식의 단기 근무자는 제외)

□ 전 교육과정 이수자 학력 인정기준

아래 어느 하나에 해당하는 자는 고등학교 졸업(예정)자로 인정

1. 외국에서 12년 이상의 초·중등 전 교육과정을 이수한 자

가. 2개국 이상에서 이수한 자에 한해 지역간 학제 차이 등으로 인해 발생하는 재학기간의 부족분은 1학기(6개월)이내에서 인정

나. 당해국의 교육관계 법령 등에 의한 학제 상 월반(전 · 편입학 시 월반은 미인정) 또는 조기졸업 제도가 허용된 경우 초·중·고 12년 과정 중 월반 또는 조기졸업으로 인하여 총 재학기간이 부족하게 된 경우는 예외적으로 인정

2. 교육부 장관이 고등학교에 해당하는 학교교육과정에 상응하는 것으로 인정하는 외국의 교육과정 전부를 이수한 자

가. 1개국에서 초·중등 전 과정을 이수한 자는 학년제와 무관하게 고등학교 졸업자로 인정

나. 2개국 이상에서 초·중등 과정을 이수한 경우

1) 11학년제 이하 : 12학년제 기준으로 부족한 학교교육과정의 기간만큼 해당국 대학에서 이수한 경우 고등학교 졸업자로 인정

2) 12학년제 : 초·중등 교육과정의 마지막 3년을 해당국에서 이수한 경우 고등학교 졸업자로 인정

3) 13학년제 이상 : 10 ~ 12학년 또는 11 ~ 13학년을 해당국에서 이수한 경우 고등학교 졸업자로 인정

□ 외국학교 재학기간 인정기준

1. 외국학교의 인정기준

가. 부모의 근무국에 소재한 학교만 인정(다만, 부모 근무국의 지역·종교·공산권<이데올로기> 등의 특성상 불가피하다고 재외공관장이 인정한 경우 부모의 근무국이 아닌 제3국 소재 학교는 예외적으로 인정)

나. 초·중·고등학교 과정의 학교만 인정(유아원, 유치원, 어학연수 목적의 교육기관 등은 제외)

다. 국내소재 외국인 학교는 제외

2. 고등학교졸업 자격인정 기준시점 : 우리대학에 입학하는 날이 속하는 학기개시 전일. 단, 해당 국가의 학제 상 학년도와 학기 개시일이 우리나라보다 1개월이 낮은 국가(일본 등)는 1개월의 재학 예정기간 범위 내에서 외국학교 재학 기간만을 예외적으로 초과 인정함

3. 재학기간 인정기준

가. 수업결손 없이 2개 학기를 이수한 경우를 1년 재학기간으로 인정

1) 1년에 2개 학기가 진행되는 학제를 기준으로 하며 3학기 또는 쿼터제인 경우 3학기 또는 4학기 이수를 1년 재학기간으로 인정

나. 외국학교에서 2년 이상 재학 기준

1) 외국의 고등학교 과정(2년 전체) 또는 고등학교 과정(1년)을 포함하여 계속 재학한 2년 이상의 기간

2) 단, 출·입국이 빈번하여 2년 이상 재학하지 아니한 경우는 고등학교 과정 1년 이상을 포함하여 통산 3년 이상의 중등학교 과정에 재학한 경우는 2년 이상 재학한 것으로 간주

3) 학생의 지원자격이 되는 '외국학교 재학기간'은 보호자의 근무 또는 영주기간과 중첩된 기간만 의미

4. 전교육과정 이수자의 학력인정 범위

가. 고등학교 졸업학력 인정기준의 1, 2 중 하나를 만족

나. 국내 학교에서 재학한 사실이 있으면 자격 불인정

□ 해외 영주 · 거주 · 체류 · 근무기간의 정의

1. 보호자가 근무국에 실제 체류하지 않은 기간은 인정하지 않음
2. 해외 재학기간을 충족한 후 국내 검정고시로 고교과정을 이수한 경우 해당 학교과정 이수자로 인정함
(단, 국외 검정고시 출신자는 제외)
3. 학제 차이로 인해 국내 수학기간과 외국 수학기간이 중복되었을 경우 또는 해외에서 동일한 학년이나 학기를 중복 이수하였을 경우 원칙적으로 6개월(1개 학기)까지만 지원자격 취득 기간으로 인정함
4. 해외영주(거주), 근무, 체류기간은 학생의 재학기간과 중첩된 부분만 입학 자격으로 인정함
 가. 해외거주기간 : 재학 및 근무를 위해 해당국에 거주한 기간으로 재외국민등록부등본 상에 기재된 기간
 나. 해외체류기간 : 출입국증명서 상 해당국의 거주기간에서 국내체류일수를 제외한 기간
 다. 방학 등 학생의 수학에 지장이 없는 경우에 한하여 일시 귀국한 경우 및 업무상 일시 귀국한 경우는 해외거주(체류) 기간으로 인정
 라. 해외영주기간 : 영주권을 발급 받은 후 해외 해당국에 거주한 기간
 마. 해외근무기간 : 증명서(재직 및 경력증명서) 상 해외근무 발령일부터 귀임발령일까지의 근무기간
 ※ 화교는 외국인 특별전형에서 모집하므로 본 전형으로는 지원할 수 없음

□ 외국인의 최저학력기준

- 한국어시험성적 : 원서접수 시 TOPIK 3급 이상 취득 또는 우리대학 국제교류교육원의 TOPIK시험 3급 이상 합격자
- ※ 입학한 학생은 졸업 전까지 TOPIK 4급 이상 취득하는 것을 권장함.

V . 지원방법 및 입학상담

1. 지원을 희망하는 자는 우리대학 국제교류교육원을 방문하여 입학원서 및 제출서류를 접수 기간 내에 제출하여야 함
2. 우리대학 내 1개 학부(과)에만 지원할 수 있음
3. 접수된 입학원서는 접수 및 취소할 수 없음
4. 입학상담 : 입학관리본부: 054-478-7053, 국제교류교육원 : 054-478-7216
5. 원서접수처 : 금오공과대학교
 가) 주 소 : 경북 구미시 대학로 61 금오공과대학교 테크노관 458호 국제교류교육원
 나) 연락처 : 전화 054-478-7216 (팩스 : 054-478-7222)
6. 우리대학 입학안내 홈페이지 : <http://iphak.kumoh.ac.kr>

VI . 제출 서류

구 분 제출서류	교포 자녀	해외근무 공무원 자녀	해외근무 상사직원 자녀	외국정부 국제기구 근무자자녀	유치과학자 및 교수요원자녀	외국국적 취득 외국인	전 교육과정 이수자	귀화허가를 받은 결혼 이주민	북한이탈 주민
개인정보 수집 · 이용 동의서 (본교서식)	●	●	●	●	●	●	●	●	●
입학원서(본교서식)	●	●	●	●	●	●	●	●	●
지원자 종합기록표(본교서식)	●	●	●	●	●	●	●	●	●
고등학교 졸업(예정)증명서	●	●	●	●	●	●	●	●	●
초 · 중 · 고등학교 전 과정 성적증 명서(국내는 학교생활기록부)	●	●	●	●	●	●	●	●	—
가족관계증명서(본인 기준)	●	●	●	●	●	●	● (재외국민)	●	—
출입국사실증명서	● (부, 모, 학생)	● (보호자, 학생)	● (보호자, 학생)	● (보호자, 학생)	● (보호자, 학생)	● (학생)	● (재외국민)	●	—
재외국민등록부등본	● (부, 모, 학생)	● (보호자, 학생)	● (보호자, 학생)	● (보호자, 학생)	● (보호자, 학생)	—	● (재외국민)	—	—
제3국 수학인정서	—	▲	▲	▲	▲	—	—	—	—
영주권사본	● (부, 모, 학생)	—	—	—	—	—	—	—	—
보호자재직증명서 (외국근무기간 기재)	—	●	●	●	●	—	—	—	—
해외지사 설치인증 · 허가서 또는 해외 직접투자 신고(승인)서	—	—	●	—	—	—	—	—	—
외국인 등록증 사본	—	—	—	—	—	●	▲ (외국인)	—	—
우리나라 가족관계증명서에 해당 하는 외국정부기관 발행 증명서 (호구부)	—	—	—	—	—	—	▲ (외국인)	—	—
국적상실 확인증명서(주민등록 호(제)적 등본 등)	—	—	—	—	—	●	—	● (국적취득 사실증명)	—
은행예금잔고증명서 또는 송금 (환전)증명서	—	—	—	—	—	—	● (외국인)	—	—

구 분 제출서류	교포 자녀	해외근무 공무원 자녀	해외근무 상사직원 자녀	외국정부 국제기구 근무자자녀	유치과학자 및 교수요원자녀	외국국적 취득 외국인	전 교육과정 이수자	귀화허가를 받은 결혼 이주민	북한이탈 주민
재정보증인의 재직증명서 또는 사업자 등록증	-	-	-	-	-	-	▲	-	-
재정보증인의 수입증명서 또는 재산세 과세 증명서	-	-	-	-	-	-	▲	-	-
여권사본	-	-	-	-	-	-	● (학생)	-	-
북한이탈주민등록확인서 (시·군·구청 발급)	-	-	-	-	-	-	-	-	●
학력인정증명서(시·도교육청 발급) 또는 국내 고등학교 졸업증명서	-	-	-	-	-	-	-	-	●
언어능력시험성적표	-	-	-	-	-	-	● (외국인)	-	-
자기소개서(본교서식)	●	●	●	●	●	●	●	●	-
학업계획서(본교서식)	●	●	●	●	●	●	●	●	-

(● : 필수 제출, ▲ : 해당자 제출, - : 미제출)

※ 지원자격 확인에 필요하다고 판단될 경우 추가 제출 서류를 요구할 수 있습니다.

(체류 비자에 따라 추가 제출 서류가 다를 수 있으니, 국제교류교육원 054-478-7216으로 문의)

※ 은행예금잔고증명서는 USD 18,000 이상 예치된 예금 잔액증명서

USD 18,000에 해당하는 금액일 경우 타 통화도 가능(KRW 2250만원 등, 환율 1,250원 기준)

단, 잔액증명서는 유효기간이 있는 경우 유효기간까지 인정하며, 한국 은행에서 발급한 잔고증명서는 1개월 이내에 발급받은 증명서로 제출

※ 학위(학력)입증서류는 아래 3가지 중 택 1(외국 학교를 졸업한 최종 합격자에 한해 제출)

① 아포스티유(Apostille) 확인을 받은 학위(학력) 입증서류

② 출신학교가 위치한 국가의 한국영사 또는 주한 출신학교 소재지 국가 공관 영사의 확인을 받은 학력(학위) 입증서류

③ 중국교육부 운영 학력·학위 등 인증보고서(중국 내 학력·학위 취득자에 한함)

※ 지원자격 확인에 필요하다고 판단될 경우 추가 제출서류를 요구할 수 있습니다.

Ⅶ. 전형료 : 무료

Ⅷ. 선발방법 : 서류전형(자기소개서 및 학업계획서)

1. 입학정원의 2%이내 모집에서 지원자가 최대모집인원을 초과하는 경우 해외재학기간>해외거주기간>해외체류기간이 긴 자의 순으로 선발함

IX. 제출서류 관련 유의사항

1. 모든 제출서류는 **영어 또는 한국어로 작성**하여야 하며 외국에서 발급받은 서류는 **원본을 제출**하여야 하고, 한국어나 영어로 작성되지 않은 서류는 공증 받은 한글 또는 영문번역본을 첨부해야 함
2. 사본으로 서류를 제출해야 할 경우 반드시 원본을 함께 제시해야 하며 원본 대조를 할 수 있도록 하여야 함
3. 졸업예정자로서 졸업예정증명서를 제출하였을 경우, 본교 등록 후 입학 시 **졸업증명서**를 반드시 제출하여야 함
4. 제출서류의 기재사항이 허위로 판명되거나 서류 위조 등 기타 부정한 방법으로 합격한 경우에는 합격을 취소하고, 입학 후라도 합격 또는 입학허가를 취소함
5. 제출한 서류는 일체 반환하지 않음
6. 정확한 자격심사를 위하여 제출서류 이외의 부가서류를 요구할 수 있음
 - ☞ 제출서류 접수 확인 시 미비 서류가 있는 경우 **본교가 요구하는 기한**까지 추가 서류를 제출하여야 하며, 기한 내에 추가 서류를 제출하지 않은 자는 지원 포기자로 간주하고 불합격 처리함

X. 합격자 발표 관련 유의사항

1. 합격자 발표 : 본교 입학 홈페이지(<http://iphak.kumoh.ac.kr>)에 게시하며, 개별통보는 하지 않음
2. 등록금 납부 : 지정된 기한 내에 등록금을 납부하지 않은 자는 불합격 처리함

XI. 기타 수험생 유의사항

1. 입학원서의 “전형기간 중 연락처”, “주소 및 전화번호” 등을 정확하게 기재하여야 함
 - ☞ 입시 기간 중 항상 연락이 가능하여야 하며, 연락이 되지 않는 경우에는 지원자 책임으로 함
2. **수시모집 기간 중 “수시모집”에 해당하는 모든 전형(재외국민 및 외국인 전형도 해당)의 지원횟수는 최대 6회 이내로 제한하며, 초과한 전형의 지원에 대해서는 접수를 취소하고, 대학별 입학전형 종료 후 복수지원 위반사실이 확인될 경우 입학을 무효로 함**
3. 본 재외국민과 외국인특별전형은 2020학년도 1학기 입학에 해당하며 최종 합격한 후 등록을 필한 자는 법령에 따라 타 대학교 및 우리대학교의 모든 전형에 지원할 수 없음
4. 우리대학과 입학 학기가 같은 2개 이상의 대학교에 이중 등록할 수 없으며, 이를 위반한 자는 합격 및 입학을 취소함
5. 본 원칙에 명시되지 않은 사항은 우리대학교 대학입학전형관리위원회에서 정하는 바에 따름

XII. 생활관(기숙사) 안내

생활관 : 4인 1실 또는 2인 1실 , 각 방에는 초고속 인터넷과 침대, 책상, 의자, 옷장 등 기본시설 구비

금 오 공 과 대 학 교 입 학 원 서

(2020학년도 신입학 재외국민 특별전형)

[illegible]

접수번호 (Registration Number)
※Do not write in this area.

2020학년도 재외국민과
외국인 특별전형 입학원서
(Application for Admission)

사진 (photo) (3.5×4.5cm)

※ 한국어나 영어로 타자를 치거나 깨끗이 쓸 것(TYPE or PRINT clearly in Korean or English)

지원 사항 (Study Field)	지원 학부(과) (Dept./Division)	
------------------------	------------------------------	--

인적사항(Personal Information)	
1. 이름(Name) 한국어(Korean) _____ 영 어(English) _____ 모국어(Mother Tongue) _____	9. 입국일자: Date of Entry _____
2. 국적(Nationality) : _____	10. 본주소(Address in Home Country) _____ _____ 전화(Phone) : _____
3. 출생지 : _____ / _____ / _____ (Place of Birth) 시(City) / 도(State) / 국가(Country)	11. 현주소(Address in Korea) _____ _____ 전화(Phone NO.) : _____ 이메일(E-mail): _____
4. 성별(Sex) : 남(Male) ☐ / 여(Female) ☐	12. 대한민국 내 긴급 연락처(Contact Point in Korea) 이름(Name) : _____ 전화(Phone NO.) : _____ 관계(Relationship) : _____
5. 생년월일 : _____ / _____ / _____ (Date of Birth) 년(Year) 월(Month) 일(Date)	
6. 여권번호(Passport Number) _____	
7. 체류자격(Status of Visa) : _____	
8. 외국인등록번호: No. _____ (Alien Registration)	

학력 : 초등학교부터 기록 (Educational Background : Since Elementary School)							
교육과정	학교명	주소 (국가, 시)	입학일	졸업일	수학 기간	학적구분 (졸업/ 졸업예정)	연락처
초등							
중등							
고등							
한국어 연수기관							

생활관 신청여부 (Application for Dormitory)

- ☐ 신청합니다 (I want to stay at dormitory.)
☐ 신청하지 않습니다. (I don't want to stay at dormitory.)

가족사항 (Family Members)

관계 (Relationship)	성명(Name)			생년월일 (Date of Birth)	나이 (Age)	직업 (Occupation)
	한글 (Korean)	영문 (English)	모국어 (Mother Tongue)			

유학경비 부담 서약서 (Financial Affidavit)

※ 귀하의 유학경비를 부담할 개인 이름이나 기관명을 쓰시오. [Indicate the person, including yourself (or organization) who will be responsible for your tuition fee and living expenses.]

- 개인 이름 또는 기관명(Name) : _____
 ■ 관계(Relationship) : _____
 ■ 직업: 개인인 경우(Occupation) : _____
 ■ 주소(Address) : _____

 ■ 전화번호(Phone No.) : _____

※ 본인은 상기 지원자의 유학기간 중 일체의 경비부담을 보증합니다.

(I guarantee that I will be responsible for this applicant's tuition fee and living expenses during his/her study at your university.)

- 이름(Name) : _____
 ■ 서명(Signature) : _____
 ■ 연월일(Date) : _____ / _____ / _____
 연도(Year) 월(Month) 일(Date)

본인은 위 지원서의 내용이 사실임을 확인합니다.

I certify that the information provided on this form is accurate and complete.

_____/_____/_____
 연월일 (Month / Date / Year)

 서 명(Signature)

[式样2]

注册号码 (Registration Number)
※Do not write in this area.

2020学年度 在外国民 外国人特别招生 入学申请书 (Application for Admission)

照片 (photo) (3.5×4.5cm)

※ 用韩语, 英语打字或是写得工整些(TYPE or PRINT clearly in Korean or English)

志愿 事项 (Study Field)	志愿 学部(学科) (Dept./Division)	
------------------------	-------------------------------	--

Personal Information	
1. 姓名(Name) 韩国语(Korean) _____ 英语(English) _____ 母国语(Mother tongue) _____ 2. 国籍(Nationality) : _____ 3. 出生地(Place of birth): _____ / _____ / _____ 镇 (town) / 市 (City) / 国家(Country) 4. 性别(Sex) : 男(Male) ☐ / 女(Female) ☐ 5. 生辰年月日(Date of Birth) : _____ / _____ / _____ 月 (assport) : ◎ 护照号码(Passport Number) _____ ◎ 发行日(Date of Issue) : _____ / _____ / _____ 月(Month) 日(Date) 年(Year) ◎ 到期日(Date of Expiration) : _____ / _____ / _____ 월(Month) 일(Date) 년(Year) ◎ 发照机关(Issuing Authority) : _____ 7. 滞留资格(Status of Visa) : _____	8. 外国人登录证: Alien Registration No. _____ 9. 入国日期: Date of Entry _____ 10. 本国住所(Address in Home Country) _____ _____ 电话(Phone) : _____ 11. 现住所(Address in Korea) _____ _____ _____ 电话(Phone) : _____ 12. 大韩民国 紧急联系方式(Contact Point in Korea) 姓名(Name) : _____ 电话号码(Tel) : _____ 关系(Relationship) : _____

学历 : 从小学开始记录 (Educational Background : Since Elementary School)							
校名 Name of Institution	地址 (镇 市 国家) Location (town, City, Country)	入学日 Date of Entrance	毕业日 Date of Graduation	上学过程 (小, 中, 高, 大) Course Studied	在学期间 Term Studied	联系方式 Contact Point	
						电话 Tel.	传真 Fax.

生活馆申请 (Application for Dormitory)
☐ .申请 (I want to stay at dormitory.) ☐ 不申请 (I don't want to stay at dormitory.)
留学经费 负担 誓约书(Financial Affidavit)
※ 请填写能够支援您的个人姓名或是机关名。 (Indicate the person, including yourself(or organization) who will be responsible for your tuition fee and living expenses.) ■ 个人姓名或是机关名(Name) : _____ ■ 关系(Relationship) : _____ ■ 职业：个人情况(Occupation) : _____ ■ 住所(Address) : _____ ■ 电话号码(Phone No.) : _____ ※ 本人担保以上志愿者在留学期间的一切费用 (I guarantee that I will be responsible for this applicant's tuition fee and living expenses during his/her study at your university.) ■ 姓名(Name) : _____ ■ 签名(Signature) : _____ ■ 年月日(Date) : _____ / _____ / _____ 月(Month) 日(Date) 年(Year)

本人确定以上志愿书的真实性

I certify that the information provided on this form is accurate and complete.

_____/_____/_____
 年月日 (Month / Date / Year)

 签 名(Signature)

2020학년도 신입학 재외국민 특별전형 지원자 종합기록표

▶ 다음 사항을 정확하게 입력하시기 바랍니다.

1. 지원자 재학정보

학교명	소재국가명	이수과정		입학/전학 (년 월 일)	이수과정		이수/졸업 (년 월 일)	재학기간 (년 개월 일)
	도 시 명	학 년	학 기		학 년	학 기		
				년 월 일			년 월 일	년 개월 일
				년 월 일			년 월 일	년 개월 일
				년 월 일			년 월 일	년 개월 일
				년 월 일			년 월 일	년 개월 일
				년 월 일			년 월 일	년 개월 일
				년 월 일			년 월 일	년 개월 일
				년 월 일			년 월 일	년 개월 일
				년 월 일			년 월 일	년 개월 일
				년 월 일			년 월 일	년 개월 일
				년 월 일			년 월 일	년 개월 일
				년 월 일			년 월 일	년 개월 일
총 재학기간 : ()년 ()개월 ()일 국내소재 학교 재학기간 : ()년 ()개월 ()일 외국소재 학교 재학기간 : ()년 ()개월 ()일								

※ 초등학교부터 고등학교까지 수학한 순서대로 모든 학교를 기재함

※ 이수학년은 중학교 과정을 7~9학년, 고등학교 과정을 10~12학년으로 기재함

2. 외국학교 수학 관련 사항

학교명	소재 국가명	재학기간		주소	전화번호	팩스번호	담당자 E-mail	홈페이지
	도 시 명	기간	재학년수					
		-	년 월 일 년 월 일	년 개월				
		-	년 월 일 년 월 일	년 개월				
		-	년 월 일 년 월 일	년 개월				
		-	년 월 일 년 월 일	년 개월				

3. 체류기간 <학생의 특례인정기간 중 체류기간에 대한 정보>

구분	체류기간						계
	출국일자			입국일자			
지원자	년	월	일	년	월	일	년 개월 일
	년	월	일	년	월	일	년 개월 일
	년	월	일	년	월	일	년 개월 일
	년	월	일	년	월	일	년 개월 일
지원자 본인 총 체류기간 : 년 개월 일							
구분	체류기간						계
	출국일자			입국일자			
부	년	월	일	년	월	일	년 개월 일
	년	월	일	년	월	일	년 개월 일
	년	월	일	년	월	일	년 개월 일
	년	월	일	년	월	일	년 개월 일
지원자 부친 총 체류기간 : 년 개월 일							
구분	체류기간						계
	출국일자			입국일자			
모	년	월	일	년	월	일	년 개월 일
	년	월	일	년	월	일	년 개월 일
	년	월	일	년	월	일	년 개월 일
	년	월	일	년	월	일	년 개월 일
지원자 모친 총 체류기간 : 년 개월 일							

※ 재외국민등록부등본 상의 체류기간과 일치하도록 작성

4. 부모의 해외근무(영주)정보 <학생의 특례인정기간 중 근무·영주(거주)에 대한 정보>

구분	성명	직업	직장명	해외근무(영주)							
				근무(영주)국가명	근무(영주)기간						
부					년	월	일~	년	월	일	년 개월
					년	월	일~	년	월	일	년 개월
					년	월	일~	년	월	일	년 개월
모					년	월	일~	년	월	일	년 개월
					년	월	일~	년	월	일	년 개월
					년	월	일~	년	월	일	년 개월

※ 최초 근무(영주)국을 기준으로 순서대로 작성, 외국근무기간은 보호자 경력증명서 상의 인사발령일을 기준으로 작성

5. 외국 영주권자 기재사항

구분	성명	국적	국가명	영주권 번호	취득일	비고
지원자						
부						
모						

제출자 : _____ (서명)

자 기 소 개 서(Personal Statement)				
성 명 (Name)	한글(Korean)		지원 학부(과) (Dept./Division)	
	영어(English)		생년월일 (Date of Birth)	
	한자(Chinese)			
1. 가족관계(Family Information)				
2. 성장과정(Growth Process)				
3. 학력사항(Educational Course)				
4. 취미 및 특기(Taste and Special Ability)				
5. 장래 희망(Hope in the Future)				
6. 기타(The Others)				

[式样4]

自我介绍书(Personal Statement)				
姓 名 (Name)	韩语(Korean)		志愿学部(学科) (Dept./Division)	
	英语(English)		生辰年月日	
	汉语(Chinese)		(Date of Birth)	
1. 家庭关系(Family Information)				
2. 成长过程(Growth Process)				
3. 学历事项(Educational course)				
4. 兴趣及特长(Taste and Special Ability)				
5. 未来希望(Hope in the Future)				
6. 其他(The Others)				

2020학년도 신입학 재외국민과 외국인 특별전형				
학 업 계 획 서(Study Plan)				
성 명 (Name)	한글(Korean)		지원학부(과) (Dept./Division)	
	영어(English)			
	한자(Chinese)		생년월일 (Date of Birth)	
1. 금오공과대학교에서 수학하고자 하는 목적 (Purpose of Study in Kumoh National Institute of Technology) 2. 전공하고자 하는 분야 및 선택 이유 (What major do you want and why do you select it) 3. 금오공과대학교의 교육과정 학습계획 (Plan of Kumoh National Institute of Technology Curriculum)				

[式样5]

2020学年度 新入学 在外國民・外国人新生 特別招生

学习计划书(Study Plan)

姓名 (Name)	韩语(Korean)		志愿学部(学科) (Dept./Division)	
	英语(English)			
	汉语(Chinese)		生辰年月日 (Date of Birth)	

1. 想要在金乌工科大学就学的目的

(Purpose of Study in Kumoh National Institute of Technology)

2. 想要专攻的专业及理由

(What major do you want and why do you select it?)

3. 在校受教期间的学习计划

(Plan of Kumoh National Institute of Technology Curriculum)

개인정보 수집 · 이용 동의서

○ 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의

대입 원서 접수 및 대입 전형을 위해 개인정보를 수집 및 이용하고 있으며 이외의 다른 목적에는 절대 사용하지 않습니다.

구분	내용
수집하는 개인정보(필수항목)	지원자정보(이름, 주민등록번호(재외국민등록번호, 외국인등록번호 또는 여권번호), 지원자 및 보호자의 주소, 전화번호, 휴대전화번호, 이메일, 추가연락처, 학교정보(재학/출신 학교명, 졸업(예정)연도, 학교전화번호), 자기소개서
개인정보의 수집 및 이용 목적	대입 원서 접수 및 대학 입학전형
개인정보의 이용 및 보유 기간	개인정보 소요기간의 경과, 처리목적의 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체 없이 파기

귀하는 동의를 거부할 권리가 있으며, 이를 거부할 경우 대입 원서를 접수할 수 없습니다.

개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

○ 고유식별정보 수집 및 이용 동의

고등교육법 시행령 제73조(고유식별정보의 처리)에 의거 대입 원서 접수 및 입학전형을 위해 다음과 같이 고유식별정보(주민등록번호, 외국인등록번호, 여권번호)를 수집하고 있습니다.

수집하는 고유식별정보	고유식별정보 수집 및 이용 목적	고유식별정보의 이용 및 보유 기간
주민등록번호, 재외국민등록번호, 외국인등록번호, 여권번호	대입 원서 접수 및 대학 입학전형	4년

귀하는 동의를 거부할 권리가 있으며, 이를 거부할 경우 대입 원서를 접수할 수 없습니다.

고유식별정보 수집 및 이용에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

○ 개인정보 제3자 제공에 대한 동의

개인정보를 제공하는 자	제공받는 자의 개인정보 이용목적	제공하는 개인정보 항목	제공받는 자의 보유 · 이용기간
한국대학교육협의회	한국대학교육협의회의 통계자료 제공	등록대학, 모집단위명	처리목적 달성 시까지

개인정보의 제3자 제공을 동의하지 않아도 대입 원서를 접수할 수 있습니다.

개인정보의 제3자 제공에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

위와 같이 개인정보 수집 및 이용에 동의합니다.	년	월	일
신청인 :	(서명 또는 인)		

금 오 공 과 대 학 교 총 장 귀 하

캠퍼스 안내



번호	건물명	번호	건물명	번호	건물명
1	테크노관	11	생활관(푸름관3동)	21	청운대
2	디지털관	12	생활관(푸름관4동)	22	공동실험실습관
3	글로벌관	13	생활관(오름관1동)	23	대외협력관
4	도서관	14	생활관(오름관2동)	24	쓰레기집하장
5	학생회관	15	생활관(오름관3동)	25	공동실험실
6	대학본부 및 강당	16	테니스장	26	kit라운지
7	벤처 창업관	17	대운동장	27	야외공연장
8	생활관(관리동)	18	체육관	28	정문수위실
9	생활관(푸름관1동)	19	학군단	29	산학협력관
10	생활관(푸름관2동)	20	골프학습관		